



LIETUVOS RESPUBLIKOS UŽSIENIO REIKALŲ MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, J. Tumo-Vaižganto g. 2, 01108 Vilnius, tel. +370 5 236 2444, faksas +370 5 236 2626

El. p. urm@urm.lt, <http://www.urm.lt>

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188613242

**TARNYBINIŲ STOČIŲ SUPAPRASTINTO VIEŠOJO PIRKIMO
ATVIRO KONKURSO SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

TURINYS

1. Bendra informacija
2. Pirkimo objektas
3. Susitikimai su tiekėjais ir pirkimo objekto apžiūra
4. Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir kvalifikacijos reikalavimai
5. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu
6. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui
7. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas
8. Elektroninis aukcionas
9. Pasiūlymų vertinimas
10. Sutarties sudarymas
11. Kitos sąlygos

Pirkimo sąlygų priedai:

Pirkimo sąlygų 1 priedas „Terminai“

Pirkimo sąlygų 2 priedas 1 dalies „Techninė specifikacija“

Pirkimo sąlygų 3 priedas 2 dalies „Techninė specifikacija“

Pirkimo sąlygų 4 priedas „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“

Pirkimo sąlygų 5 priedas „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai“

Pirkimo sąlygų 6 priedas „EBVPD“ (XML ir PDF formatu)

Pirkimo sąlygų 7 priedas „Pasiūlymo forma“ 1 dalis

Pirkimo sąlygų 8 priedas „Pasiūlymo forma“ 2 dalis

Pirkimo sąlygų 9 priedas „Prekių pirkimo–pardavimo sutarties bendrosios sąlygos (Sutarties projektas)“

Pirkimo sąlygų 10 priedas „Prekių pirkimo–pardavimo sutarties specialiosios sąlygos (Sutarties projektas)“

Pirkimo sąlygų 11 priedas „Prekių perdavimo–priėmimo akto forma“

Pirkimo sąlygų 12 priedas „Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija“

1. Bendra informacija

1.1. Perkančioji organizacija – Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerija, juridinio asmens kodas 188613242, adresas J. Tumo-Vaižganto g. 2, LT-01108 Vilnius. Perkančioji organizacija yra PVM mokėtoja.

1.2. Pirkimas neatliekamas naudojantis centralizuotų pirkimų katalogu, nes pirkimo objekto nėra CPO kataloge.

1.3. Perkančioji organizacija nerezervuoja teisės dalyvauti pirkime.

1.4. Stebėtojai dalyvauti Komisijos posėdžiuose nėra kviečiami.

1.5. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas.

1.6. Šiame pirkime perkančioji organizacija nenumato skelbti pranešimo dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo.

1.7. Pirkime neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.

1.8. Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4.4.4. punktu. Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti Pirkimo sąlygų 2 priede 1 dalies „Techninė specifikacija“, Pirkimo sąlygų 3 priede 2 dalies „Techninė specifikacija“ 2.6 punktuose.

1.9. Bendrosios pirkimo sąlygos yra neatskiriama šio Pirkimo sąlygų dalis.

2. Pirkimo objektas

2.1 Perkančioji organizacija numato įsigyti tarnybines stotis.

2.2 Pirkimo objektas skaidomas į 2 dalis:

1 pirkimo objekto dalis – tarnybinė stotis su virtualizacijos programine įranga;

2 pirkimo objekto dalis – tarnybinė stotis su priedais virtualių tarnybinių stočių ir duomenų rezerviniam kopijavimui;

2.3 Reikalavimai pirkimo objektui, apimtys, dalykas, techninė specifikacija apibrėžti specialiuųjų Pirkimo sąlygų 2 priede 1 dalies „Techninė specifikacija“, 3 priede 2 dalies „Techninė specifikacija“.

2.4 Perkančioji organizacija sudarys atskiras sutartis dėl kiekvienos pirkimo dalies.

2.5. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje ir Pirkimo dokumentuose nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

2.6. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

3. Susitikimai su tiekėjais ir pirkimo objekto apžiūra

- 3.1. . Perkančioji organizacija nerengs susitikimo su tiekėjais dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo.
- 3.2. Perkančioji organizacija nerengs pirkimo objekto apžiūros.

4. Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir kvalifikacijos reikalavimai

- 4.1. Reikalavimai dėl tiekėjo ir subtiekėjų (jei taikoma) pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti Pirkimo sąlygų 4 priede „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“.
- 4.2. Tiekėjams nustatomi kvalifikacijos reikalavimai ir jų atitiktį patvirtinantys dokumentai nurodyti Pirkimo sąlygų 5 priede „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai“.

5. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu

5.1. Perkančioji organizacija laiko, kad pirkimo objektas kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, jei jis atitinka VPĮ 37 straipsnio 9 dalies 1 ir (ar) 2 punkte numatytas sąlygas. Tiekėjai kartu su pasiūlymu turi pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos atitikties deklaraciją¹ 12 priedas „Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija“. Perkančioji organizacija iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų reikalauja pateikti vieną (esant poreikiui – kelis) VPĮ 39 straipsnio 3 dalyje numatytą dokumentą. Perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu turi teisę pareikalauti dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, nurodytų VPĮ 39 straipsnio 3 dalyje.

5.1. Perkančioji organizacija laiko, kad tiekėjas turi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui, jei jis, jo subtiekėjas (-ai) ar ūkio subjektas (-ai), kurių pajėgumais remiamasi, kurie patys ar juos kontroliuojantys asmenys atitinka VPĮ 47 straipsnio 9 dalyje nustatytas sąlygas. Tiekėjas su pasiūlymu turi pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos atitikties deklaraciją² 12 priedas „Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija“. Perkančioji organizacija iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų reikalauja pateikti vieną (esant poreikiui – kelis) VPĮ 51 straipsnio 12 dalyje numatytą dokumentą. Nurodytų dokumentų nereikalaujama, kai:

5.2.1. perkančioji organizacija turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis;

5.2.2. perkančioji organizacija šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų.

5.3. Perkančioji organizacija laiko, kad tiekėjas turi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui, jei jis, jo subtiekėjas (-ai) ar ūkio subjektas (-ai), kurių pajėgumais remiamasi, kurie patys ar juos kontroliuojantys asmenys atitinka VPĮ 47 straipsnio 9 dalyje nustatytas sąlygas. Tiekėjas su pasiūlymu turi pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos atitikties deklaraciją³ 12 priedas „Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija“. Perkančioji organizacija iš ekonomiškai

¹ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ac5a5e30878f11ed8df094f359a60216>

² <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ac5a5e30878f11ed8df094f359a60216>

³ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ac5a5e30878f11ed8df094f359a60216>

naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjo reikalaus pateikti vieną (esant poreikiui – kelis) VPĮ 51 straipsnio 12 dalyje numatytą dokumentą. Nurodytų dokumentų nereikalaujama, kai:

5.3.1. perkančioji organizacija turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis;

5.3.2. perkančioji organizacija šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų.

6. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui:

6.1. Tiekėjo pasiūlymą sudaro CVP IS pateikiamų ir žemiau nurodytų dokumentų visuma:

6.1.1. Tiekėjo pasirašytas pasiūlymas, parengtas pagal specialiųjų pirkimo sąlygų 7 priede pateiktą pasiūlymo formą (jei pasiūlymas teikiamas 1 daliai) ir pagal specialiųjų pirkimo sąlygų 8 priede pateiktą pasiūlymo formą (jei pasiūlymas teikiamas 2 daliai);

6.1.2. užpildytas EBVPD (specialiųjų pirkimo sąlygų 6 priedas). Pasirašydamas pasiūlymą, tiekėjas patvirtina ir EBVPD tikrumą;

6.1.3. jungtinės veiklos sutarties kopija (jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė jungtinės veiklos sutarties pagrindu);

6.1.4. dokumentas, patvirtinantis, kad asmuo, kuris pasirašė pasiūlymą (jei jis ne tiekėjo vadovas), turėjo teisę jį pasirašyti;

6.1.5. pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas (jeigu reikalaujama);

6.1.6. jei tiekėjas pasitelkia ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, – įrodymai, kad šie ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį;

6.1.7. jei tiekėjas pasitelkia subtiekejus, subtiekejo deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis jo sutikimą būti subtiekeju pirkime;

6.1.8. užpildyta „Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija“ Pirkimo sąlygų 12 priedas.

6.2. Visas pasiūlymas privalo būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu VPĮ 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. Kvalifikuotu elektroniniu parašu tiekėjo vadovas ar jo įgaliotas asmuo turi patvirtinti visą pasiūlymą, atskirai kiekvienos dokumentų kopijos pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu nereikia (jei pirkimo sąlygose nenumatyta kitaip). Gali būti pateikiami:

6.2.1. kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašyti elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai (kai tiekėją atstovaujantis ir visą pasiūlymą pasirašantis asmuo nesutampa su elektroniniu parašu atitinkamą dokumentą pasirašančiu asmeniu);

6.2.2. elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai (kai tiekėją atstovaujantis ir visą pasiūlymą pasirašantis asmuo sutampa su atitinkamą dokumentą turinčiu teisę pasirašyti asmeniu);

6.2.3. skaitmeninės dokumentų kopijos (fizinis asmens, nesutampančio, su pasiūlymą pasirašančiu asmeniu, parašu tvirtinami dokumentai turi būti pateikiami pasirašyti ir nuskenuoti).

6.3. Pasiūlymas turi būti parengtas, susirašinėjimas tarp tiekėjo ir perkančiosios organizacijos vykdomas lietuvių kalba. Pasiūlymas turi būti pateikiamas lietuvių kalba, išskyrus atitiktį nustatytiems tiekėjo kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimams patvirtinančius dokumentus (sertifikatai, diplomai ir pan.), kurie gali būti pateikiami anglų kalba arba originalo kalba, jeigu jie taip sudaryti. Jei kurie nors su pasiūlymu teikiami dokumentai parengti ne ta kalba, kuria reikalaujama arba perkančiajai organizacijai paprašius, tiekėjas turės pateikti tikslų vertimą į lietuvių kalbą. Perkančiajai organizacijai kilus įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikimo dokumento originalo

turiniui, perkančioji organizacija turi teisę prašyti tiekėjo pateikti vertėjo parašu ir vertimų biuro anspaudu patvirtintą šio dokumento vertimą į lietuvių kalbą.

6.4. Visos pasiūlyme nurodytos kainos ar sąnaudos (ir jų sudėtinės dalys) pasiūlymuose turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

7. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas

7.1. Perkančioji organizacija nereikalauja užtikrinti pasiūlymo galiojimą dokumentu, tačiau pasilieka teisę kreiptis į teismą dėl žalos, atsiradusios dėl to, kad pasiūlymo galiojimo laikotarpiu tiekėjas pakeičia ar atšaukia savo pasiūlymą ar pirkimo laimėtojas atsisako sudaryti sutartį, atlyginimo.

8. Pasiūlymų vertinimas

8.1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą.

8.2. Laimėjusiu pasiūlymu kiekvienoje pirkimo objekto dalyje galės būti pripažinti tik po 1 (vieną) ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą, esantį atitinkamos pirkimo objekto dalies pasiūlymų eilės pirmojoje vietoje. Tas pats tiekėjas gali būti nustatomas laimėtoju dėl abiejų pirkimo objekto dalių.

8.3. Perkančioji organizacija atmes tiekėjo pasiūlymą, jeigu kartu su pasiūlymu nebus pateikti šie Pirkimo sąlygose reikalaujami pateikti dokumentai: 7 priedas „Pasiūlymo forma“ (jei pasiūlymas teikiamas 1 daliai), 8 priedas „Pasiūlymo forma“ (jei pasiūlymas teikiamas 2 daliai).

9. Sutarties sudarymas

9.1. Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos kainodaros būdas.

9.2. Ši pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti sutartis su tiekėjais, kurių pasiūlymai (dėl kiekvienos dalies), vadovaujantis Pirkimo sąlygose nustatyta tvarka, bus pripažinti laimėję. Sutarties sąlygos pateikiamos Pirkimo sąlygų Pirkimo sąlygų 9 priede „Sutarties projektas“ „Bendrosios sutarties sąlygos“ ir Pirkimo sąlygų 10 priede „Sutarties projektas“ „Specialiosios sutarties sąlygos“;

9.3. Jeigu tiekėjų grupės pateiktas pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu ir perkančioji organizacija pasiūlys jai sudaryti sutartį, perkančioji organizacija nereikalauja, kad ši tiekėjų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

10. Kitos sąlygos

10.1. Tiekėjų / dalyvių, teikiančių pasiūlymus, prašome uždengti (paslėpti) fizinių asmenų asmens duomenis, jeigu tie duomenys nėra būtini, siekiant įsitikinti tiekėjo / dalyvio atitiktimi pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams (ši nuostata netaikoma teikiant atsakingų asmenų už pasiūlymo pateikimą bei sutarties vykdymą kontaktinius asmens duomenis). Informacija apie perkančiosios organizacijos vykdomą asmens duomenų tvarkymą pateikiama adresu www.urm.lt, skiltyje Asmens duomenų valdymas.